

## Installationsumgebung

Bei Versionseinschränkungen diese bitte angeben	Microsoft	Mac	Linux	anderes	Bemerkung
Server-Betriebssystem					
Client Betriebssystem					

	Word	Excel	nein	anderes	Bemerkung
Programme zur Ausgabe bzw. zum Editieren der Formulare gewünscht					

Bei Versionseinschränkungen diese bitte angeben	ACCESS	SQL-Server	Oracle	Filemaker	Bemerkung
Mit welcher Datenbank möchten Sie arbeiten?					
Setzen Sie bereits eine dieser Datenbanken in Ihrem Büro ein?					

	Mit welchem Programm momentan?	muss	kann
<b>Projekt-Controlling</b>			
Angebotserstellung und Rechnungslegung nach HOAI 2009			
Arbeit mit erweiterten RIFT-Tabellen			
Arbeit mit frei definierbaren Leistungsbildern			
Aufwandskalkulation			
Eingabe der Fremdleistungen als Kosten (Rechnungen)			
Verwaltung von Fremdleisterverträgen, die Eigenleistungsbudget mindern			
Eingabe und Verfolgung der Nebenkosten			
Projektweise Budgetierung der Eigenleistung			
Projektleitermodul (sieht und bearbeitet nur seine Projekte)			
Stundenerfassung der Mitarbeiter im firmeninternen Netz			
Stundenerfassung der Mitarbeiter im Internet möglich			
Rechnungslegung auf Basis Nachweisstunden			
Abrechnung von Nebenkosten auf Nachweis			
Nachkalkulation stichtagsbezogen möglich			
<b>Unternehmens-Controlling</b>			
Strukturierung nach Niederlassungen			
Strukturierung nach Kostenstellen			
Gemeinkosten			
Angebotsverfolgung			
Auftragsvorlauf			
Liquiditätsplanung			
Kennzahlermittlung (z.B. Pep-7)			
<b>Büromanagement</b>			
Adress- und Kontaktpflege			
Mail-Software im Programm integriert			
Mail-Schnittstelle zu MS-Exchange, MS- Outlook			
Kontakt-Schnittstelle zu MS-Outlook			
Anwesenheitszeiten werden erfasst und ausgewertet			
Jahresarbeitszeitkonto für Mitarbeiter			
<b>Terminmanagement</b>			
Aufgaben – und Terminverwaltung			
Auslastungsplanung der Mitarbeiter			
Schnittstelle zu MS-Project			
<b>Dokumentenmanagement</b>			
Ablage und Verwaltung des Schriftverkehrs, Kunden- und Projekt- bezogen im Programm			
Projektbezogene Planverwaltung im Programm integriert			

Bitte bewerten Sie in einer Skala von 1 (sehr wichtig) bis 6 (unwichtig) folgende Kriterien:

Günstiger Preis:

Selbsterklärende Benutzerführung:

Kundenservice:

Hotline:

Individuelle Anpassbarkeit:

	Ja/nein	zusätzlich erstellbar	Anpassung des Formulars gewünscht (ja/nein)	Ausgabe der Formulare und Auswertungen in folgende Programme (mehrere Angaben möglich)				Anpassung des Dokumentes gewünscht (ja/nein)
				Program- intern	Word	Excel	Sonstg.	
<b>Formulare und Projektauswertungen</b>								
Honorarermittlungen inkl. Besondere Leistungen als Nachweisleistung								
Angebote über kalkulierte Leistungen (Personal- und Nebenkosten)								
Angebots- bzw. Vertragsausdrucke mit einer Zusammenstellung mehrerer Teilleistungen (Leistungsbilder, Hauptauftrag, Nachtrag,...)								
Rechnungsformulare nach gesetzlichen Vorschriften mit den zugehörigen Anlagen (Kostenermittlung, HOAI, Nachweisleistungen, Leistungsstand)								
Architektenverträgen / Ingenieurverträge								
Filterbare Buchungsliste (Projekt, Mitarbeiter)								
Mitarbeitermonatsbericht (Projekt- und GK-Stunden, Soll-Ist-Vergleich)								
Jahresarbeitszeitkonto (inklusive Urlaub und Mehrstunden)								
Projektstandsbericht auf Positionsebene, kumulativ								
Projektstandsbericht auf Positionsebene, stichtagsbezogen								
Projektübersicht (eine Zeile pro Projekt), kumulativ								
Projektübersicht (eine Zeile pro Projekt), stichtagsbezogen								
Gemeinkostenauswertung, zeitraumbezogen								
Rechnungslisten und Offene Posten								
<b>Arbeiten Sie bereits mit einem Reportgenerator? Wenn ja, mit welchem?</b>								